

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 17.04.2019

Alle ore 19,30 del giorno 17/04/2019 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Savona – Corso Italia n. 8, ha inizio la riunione di Consiglio.

Risultano:

ing. Arri Sara		ASSENTE
ing. Bergero Diego	PRESENTE	
ing. Binaghi Maria Alessandra	PRESENTE	
ing. Bonino Ingrid		ASSENTE
ing. Calzavara Gabriele		ASSENTE
ing. Maccio' Marcello	PRESENTE	
ing. Mazzetta Federico	PRESENTE (REMOTO)	
ing. Pastorino Diego	PRESENTE	
ing. Siccardi Piero	PRESENTE	
ing. Vicinanza Luciano	PRESENTE	
ing. i. Muraglia Danilo	PRESENTE	

Presidente è l'ing. Diego Pastorino

Funge da Segretario l'ing. Maria Alessandra Binaghi

ORDINE DEL GIORNO

Il Consiglio all'unanimità riformula l'O. d. G. come segue:

1. Approvazione del Verbale della Riunione di Consiglio del 03/04/2019 V. N. 07/2019.
2. Iscrizioni e cancellazioni, trasferimenti, richiesta di inserimento in elenchi, ordinaria attività dell'Ordine, segnalazioni;
3. Formazione;
4. Fascicoli per Commissione di disciplina;
5. Esame quesiti iscritti;
6. Deliberazioni;
7. Comunicazioni – Varie.

Verificata la regolarità della convocazione e la validità della Riunione per essere presenti N. 7 Consiglieri, si passa alla discussione dell'O. d. G.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 03/04/2019 V. N. 07/2019.

Il Consiglio, letto e verificato, approva il verbale del 03.04.2019.

2. ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI – TRASFERIMENTI

2.1. *Iscrizioni*

1. Vengono esaminate le domande di iscrizione dei seguenti Ingegneri:

2. **INGEGNERI con LAUREA SEZ. A**

2.1.2.1. //

3. **LAUREATI in INGEGNERIA SEZ. B**

2.1.3.1. //

4. **SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI**

2.1.4.1. //

Il consiglio delibera l'iscrizione degli Ingegneri alle relative sezioni di Albo.

2.2. *Cancellazioni*

1. Esaminata la relativa documentazione il Consiglio delibera la cancellazione dei seguenti Ingegneri:

2. **Per decesso**

2.2.2.1. Prot. 338 – ing. Riccardo Ulderico (30.06.2018) si autorizza il discarico della quota di iscrizione per l'anno in corso.

3. **Per dimissioni**

2.2.3.1. //

4. **Per trasferimento**

2.2.4.1. //

2.3. *Richiesta di inserimento in elenchi*

1. //

2.4. *Segnalazioni*

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

2.5.1. Prot. 297 - Richiesta terna per certificatore strutturale – - Comune di Finale Ligure. La terna non viene estratta in attesa di verifica conflitto di interessi professionista verifikatore. L'ing. Bergero provvederà a richiedere integrazione.

2.5.2. Prot. 343 - Richiesta terna per certificatore strutturale – - Comune di Savona. Si estrae la seguente terna:

- 1: A
- 2: B
- 3: C

2.5.3. Prot. 322 - Richiesta terna per certificatore strutturale – - Comune di Savona. Si estrae la seguente terna:

- 1: A
- 2: B
- 3: C

2.5.3. Prot. 347 - Richiesta terna per certificatore strutturale – - Comune di Vado Ligure. Si estrae la seguente terna:

- 1: A
- 2: B
- 3: C

2.5. **Varie**

2.6. //

3. FORMAZIONE

3.5. Prot. 315 – Circ. CNI 367 – avendo già pubblicato si mette agli atti.

3.6. Prot. 310 – Corso Avv. Lertora – si dà mandato al Tesoriere di contattare l'avvocato e trattare eventuali scontistiche (75 euro/ora). Si approva il contenuto del corso e si richiede alla segreteria di contattare l'avvocato affinché vengano proposte le date da inserire a calendario (conferma al prossimo consiglio).

3.7. Prot. 330 – convegno Passiv House – si delibera di assegnare n. 4 CFP al convegno organizzato presso l'ordine Architetti Savona in data 16.05.2019.

3.8. Prot. 441 – si prende atto del contenuto scientifico del corso. Si richiede alla segreteria di comunicare agli organizzatori di rivolgersi direttamente a ESE per l'accreditamento in quanto provider CNI.

3.9. Prot. 346 – Convegno sulla mobilità del 15.05.19 – richiesta di patrocinio e crediti. Il consiglio prende atto del contenuto scientifico del corso attribuendo il patrocinio

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

gratuito. Si richiede la trasmissione dei CV e la locandina con programma aggiornato per l'inserimento a calendario. Si delibera fin d'ora per l'assegnazione di n. 2CFP

3.10. Corsi UISV: si approvano i seguenti corsi:

3.10.1. Corso n. 5 → 8 CFP

3.10.2. Corso n. 9 → 8 CFP

3.10.3. Corso n. 12 → 7 CFP

3.10.4. Corso n. 14 → 8 CFP

4. ESAME QUESITI ISCRITTI / ARGOMENTI PER COMMISSIONI

4.1. //

5. DELIBERAZIONI

5.1. Prot. 312 – Preventivo Seven per pulizia sede OISV – il Consiglio approva il preventivo. Si richiede al Tesoriere di far riemettere il preventivo considerandolo bloccato fino al Luglio 2021.

5.2. Prot. 313 – Preventivo OCCLIM per manutenzione impianto condizionamento sede OISV – il Consiglio approva il preventivo. Si richiede al Tesoriere di far riemettere il preventivo considerandolo bloccato fino al Luglio 2021.

5.3. Prot. 335 – Circ. CNI 370 – convocazione assemblea C3I. Il consiglio autorizza l'ing. Margarone alla partecipazione alla assemblea dell'11.05.2019 a Roma.

5.4. Prot. 336 – Circ. CNI 371 – Convegno infrastrutture per la crescita – Matera – atti.

5.5. Prot. 311 – Visura - il Consiglio approva il preventivo. Si richiede al Tesoriere di far riemettere il preventivo considerandolo bloccato fino al Luglio 2021.

5.6. Prot. 328 – Linee guida Privacy del tribunale – il Consiglio prende atto del documento. Si richiede alla segreteria di trasmettere il documento ai CTU dell'Ordine e di pubblicare sul sito nell'apposita sezione.

5.7. Prot. 348 – si delibera di delegare l'ing. Macciò alla predisposizione di una convenzione formativa con Italiana Coke.

5.8. Il consiglio delibera di concede l'accesso alla banca dati Formazione CNI al consigliere Ing. Maccio' in qualità di coordinatore formazione per OISV e alla sig.ra Caterina Sacco per gli ovvi adempimenti di segreteria. Si conferma altresì il Segretario del Consiglio ing. Binaghi come amministratore delle utenze di accesso a tale banca dati come da regolamento del consiglio stesso.

6. COMUNICAZIONI – VARIE

6.1 Prot. 321 – Circ. CNI n. 368 – atti.

6.2 Prot. 324-337 – Infoter – si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

- 6.3 Prot. 327 – annuncio lavoro – si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all'ing. Binaghi per pubblicazione su portale Working. Si ricorda alla segreteria che le offerte di lavoro non è necessario trasmettere al Consiglio ma inviate all'ing. Binaghi.
- 6.4 Prot. 328 – L'ing. Siccardi relaziona sul verbale dell'udienza. Si richiede alla segreteria la pubblicazione sul sito.
- 6.5 Prot. 334 – CENSU – si richiede alla segreteria di trasmettere all'ing. Pastorino il documento per verifica con FROIL (settembre 2019).
- 6.6 Prot. 342 – piattaforma Sintel – si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.7 Prot. 349 – domicili digitali – si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all'ing. Olivi.
- 6.8 Prot. 316 – Circ. CNI 366 – atti.
- 6.9 Prot. 320 – Comunicazione Tribunale – atti.
- 6.10 Prot. 323 – incontro protocollo sicurezza – si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all'ing. Binino e Maccio'.
- 6.11 Prot. 326 – elenco CTU aggiornato – atti.
- 6.12 Prot. 329 – convegno internazionale Tensinet – si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito nell'apposita sezione.
- 6.13 Prot. 333 – taratura ing. Dotti – si richiede alla segreteria di inserire nel prossimo consiglio.

Il Consiglio termina alle ore 21:00.

IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE
ing. Maria Alessandra Binaghi

IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE
ing. Diego Pastorino